

Protocol erkenning bijscholing KROL

Criteria voor de erkenning van trainers die training verzorgen in het kader van de bijscholing voor de gecertificeerde KROL-machinist

Documentcode	Vervallen versie d.d.	Actuele versie d.d.	Vaststelling CCvD TCVT	Akkoord bestuur TCVT
23-088	nvt	18-12-2023	26-01-2024	09-02-2024



Inhoudsopgave

1.	INLEIDING	3.
2.	BEGRIPPEN	4.
3.	ERKENING VAN TRAINERS	5.
	3.1 Inleiding	5.
	3.2 Criteria	5.
	3.3 Toetsing	5.
4.	ERKENNING VAN TCVT-TRAININGEN OF OPLEIDINGEN	6.
	4.1 Inleiding	6.
	4.2 Criteria	6.
	4.2.1 adequate voorlichting	6.
	4.2.2 toelating	6.
	4.2.3 trainers en docenten	6.
	4.2.4 duur van de training	6.
	4.2.5 opzet en didactiek	6.
	4.2.6 groepsgrootte en begeleiding	7.
	4.2.7 evaluatie	7.
	4.2.8 inhoud	7.
	4.2.9 aanvullende criteria	7.
5.	PROCEDURE AANVRAAG TOT ERKENNING	8.
	5.1 Inhoud aanvraag	8.
	5.2 Besluitvorming	9.
	5.2.1 examencommissie	9.
	5.2.2 termijnen	9.
	5.2.3 duur erkenning	9.
	5.3 Kosten	9.
	5.4 Tussentijdse toetsing	9.
	BIJLAGE A	10.
	BIJLAGE B	11.

Documentcode	Vervallen versie d.d.	Actuele versie d.d.	Vaststelling CCvD TCVT	Akkoord bestuur TCVT
23-088	nvt	18-12-2023	26-01-2024	09-02-2024

1. Inleiding

De Stichting TCVT en de Stichting TCVT RA, hierna TCVT, stellen zich onder meer ten doel de vakbekwaamheid van (kraan)machinisten in Nederland te bevorderen en daarmee de veiligheid op de bouwplaats te borgen.

De kwaliteitseisen worden regelmatig door TCVT herzien en waar nodig verder ontwikkeld.

TCVT houdt een register van gecertificeerde personen verticaal transport bij. Het register is openbaar.

In het kader van hercertificatie kan de gecertificeerde persoon de TCVT bijscholing KROL volgen. In de bijscholing moeten alle eindtermen van het betreffende schema W5-02 worden behandeld en de door TCVT aangedragen actuele thema's.

Ter bepaling of een trainer en zijn training door TCVT kan worden erkend voor de bijscholing KROL, wordt het onderhavige protocol gehanteerd.

Hercertificatie (conform schema W5-02 (22-088)):

Om als certificaathouder voor hercertificatie in aanmerking te komen, moet worden aangetoond dat in de periode van vijf (5) jaar door de certificaathouder aan alle volgende voorwaarden is voldaan:

- *twee (2) scholingsdagen (4 dagdelen) zijn gevolgd bij een door TCVT(RA) erkende trainer, waarvan*
- *één scholingsdag (2 dagdelen) wordt gevolgd in de eerste 36 maanden van de periode van vijf jaar en betreft de reguliere bijscholing voor TCVT RA-W4, en*
- *één scholingsdag (2 dagdelen) wordt gevolgd in de laatste 24 maanden van de periode van vijf jaar en betreft de specifieke bijscholing voor de KROL-machinist. Hierin zijn alle eindtermen en actuele ontwikkelingen m.b.t. dit schema opgenomen.*
- *beide scholingsdagen worden aangetekend in de TCVT RA registratie en tellen mee binnen de reguliere bijscholing voor de registratie TCVT RA W4.*

Indien de certificaathouder niet kan aantonen voldoende scholing te hebben ondergaan in de laatste vijf jaar, dan kan hij d.m.v. een praktijktoets conform dit certificatieschema aantonen nog steeds voldoende vakbekwaam te zijn.

Dit protocol is een samenstel van voorwaarden waaraan een trainer die een TCVT training verzorgt moet voldoen om voor erkenning in aanmerking te komen, alsmede de basisvereisten betreffende vormgeving en inhoud waaraan een TCVT training moet voldoen om voor erkenning door TCVT in aanmerking te (blijven) komen.

Het referentiekader van TCVT geldend bij de behandeling van aanvragen tot erkenning van de trainer komt voort uit de geldende eind- en toetstermen voor de kandidaat en de thema's van TCVT.

Wanneer aan deze criteria wordt voldaan kan een gecertificeerde machinist ervan uitgaan dat hij inhoudelijk voldoet aan de hierboven genoemde scholingseis.

Ten aanzien van de bijscholingseisen is de machinist persoonlijk verantwoordelijk voldoende dagdelen en op tijd te hebben gevolgd.

Documentcode	Vervallen versie d.d.	Actuele versie d.d.	Vaststelling CCvD TCVT	Akkoord bestuur TCVT
23-088	nvt	18-12-2023	26-01-2024	09-02-2024

Het protocol hanteert duidelijke criteria, maar laat ruimte voor toepassing van eigen inzichten en invulling ten aanzien van de training door de betreffende trainer. Pluriformiteit draagt in de visie van TCVT bij tot het bereiken van een

breed kwalitatief verantwoord aanbod, waarbij de machinist kan kiezen welke training het beste bij hem/haar past.

De feitelijke behandeling (toetsing) van aanvragen tot erkenning van de trainer en van zijn training vindt plaats onder verantwoordelijkheid van de TCVT examencommissie. Dit protocol vormt daarbij de richtlijn.

Na een positieve beoordeling van de documenten van de aanvrager volgt een audit door of vanwege TCVT.

Bij een positief advies volgt een definitieve erkenning door TCVT die wordt vastgelegd in een overeenkomst. Daarna volgt een herbeoordeling van de trainer door of namens TCVT op basis van de eisen uit de overeenkomst.

De beslissing wordt schriftelijk ter kennis van de aanvrager gebracht. Een besluit tot erkenning is openbaar. Ook de beëindiging/afloop van een erkenning is openbaar.

Besluitvorming wordt kenbaar gemaakt middels publicatie op www.tcv.nl.

Documentcode	Vervallen versie d.d.	Actuele versie d.d.	Vaststelling CCvD TCVT	Akkoord bestuur TCVT
23-088	nvt	18-12-2023	26-01-2024	09-02-2024



2. Begrippen

Aanvrager:

De trainer die erkenning aanvraagt.

Eindtermen:

De vastgestelde basiseisen betreffende kennis, vaardigheden en houding ten aanzien van de uit te oefenen taak.

De eindtermen zijn onderdeel van de schema's voor de TCVT-machinisten.

Erkenning:

De acceptatie door TCVT van een trainer die een training of scholing heeft opgezet welke door TCVT als voldoende is beoordeeld.

Examencommissie

TCVT examencommissie W5-02.

Kandidaat:

Persoon in het bezit van een geldig TCVT KROL certificaat W5-02 die voor de bijscholing in het kader van hercertificatie een training volgt.

Trainer:

De vakinhoudelijk specialist die aantoonbaar gekwalificeerd is om op methodische wijze kennis, vaardigheden en houding over te dragen op het vakgebied van de TCVT-machinist KROL.

Training:

De door een trainer verzorgde training of (bij)scholing i.h.k.v. onderhavige erkenning.

Documentcode	Vervallen versie d.d.	Actuele versie d.d.	Vaststelling CCvD TCVT	Akkoord bestuur TCVT
23-088	nvt	18-12-2023	26-01-2024	09-02-2024

3. Erkenning van de trainer

3.1 Inleiding

TCVT acht het van belang dat de trainer consistent werkt en de kandidaat onafhankelijk informeert over de training. Daarnaast is de trainer verplicht om door TCVT aangedragen thema's te verwerken in zijn lesstof. Dit is dan ook een ontbindende voorwaarde om als trainer in aanmerking te (blijven) komen voor erkenning.

Alleen door TCVT erkende trainers kunnen de bijscholing bijschrijven t.b.v. de hercertificatie/herregistratie van de kandidaat.

3.2 Criteria

De trainer moet zijn werkwijze ter beoordeling en erkenning aan TCVT voorleggen.

De werkwijze moet procesmatig beschreven zijn in een handboek.

Dit handboek moet minimaal de volgende onderdelen bevatten:

- kandidatenadministratie en aanwezigheidsregistratie;
- planning;
- opbouw van de training;
- samenstelling van de trainingsgroepen;
- uitvoering van de training;
- bekwaamheid trainer;
- inrichting lesmateriaal;
- rapportages resultaten/evaluaties;
- bijschrijven bijscholing in het TCVT register;
- klachtenregistratie en -afhandeling.

3.3 Toetsing

De aanvrager zal relevante bewijsstukken overleggen, waaruit blijkt dat de vigerende werkwijze passend, onafhankelijk en operationeel is.

3.4 Verantwoording

De trainer opereert namens TCVT.

Hiertoe wordt er een overeenkomst tussen TCVT en de trainer gesloten waarin de rol, taak, verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de trainer jegens TCVT is vastgelegd.

Indien gewenst kan de examencommissie beschikken over de geanonimiseerde evaluaties (zie 3.2).

Documentcode	Vervallen versie d.d.	Actuele versie d.d.	Vaststelling CCvD TCVT	Akkoord bestuur TCVT
23-088	nvt	18-12-2023	26-01-2024	09-02-2024

4. Erkenning van de trainingen

4.1 Inleiding

TCVT gaat uit van een training met daarin alle gedefinieerde eindtermen W5-02 en W4-01. TCVT laat ruimte voor variatie en verscheidenheid al naar gelang signatuur en doelgroep. Dit ter oriëntatie van de trainer.

4.2 Criteria

4.2.1 Adequate voorlichting

De voorlichting aan potentiële deelnemers moet volledig en helder zijn. In de voorlichting moeten de onderstaande onderdelen aan de orde komen:

- vereist begin niveau
- intakeprocedure en relatie met TCVT RA
- hercertificatie eisen
- cursusopzet en didactiek
- wijze van afsluiting
- kosten voor de deelnemers
- annuleringsregeling
- aanwezigheidsregistratie (naam, geboortedatum en TCVT W5-02 certificatenummer en TCVT-RA registratienummer)
- Voorwaarden wanneer registratie van de bijscholing zal plaatsvinden (zie ook RA-413)

4.2.2 Toelating

De trainer moet in het bezit zijn van een geldige TCVT certificatie W5-02.

De trainer moet een adequate intakeprocedure hanteren, waarbij het specifieke vakbekwaamheidsgebied van de machinist wordt vastgesteld. Hierbij kan gedacht worden aan de relevante machine, de eindtermen etc.

De door de trainer gevolgde intakeprocedure moet worden aangetoond.

4.2.3 Trainer

Zie RA-413.

4.2.4 Duur van de training

Zie RA-413.

4.2.5 Opzet en didactiek

Een trainer die in aanmerking wil komen voor erkenning moet een pakket aanbieden dat ten minste bestaat uit de onderdelen zoals opgenomen in bijlage A, welke aantoonbaar in het cursusprogramma aanwezig moeten zijn.

Daarnaast moet er een didactische onderbouwing aan de training ten grondslag liggen.

Aangetoond moet worden dat de didactische werkvormen telkens passend zijn voor de verschillende cursusonderdelen. Bij de aanvraag moet een draaiboek van de training zijn bijgevoegd, waarin de activiteiten, inhoud, eventuele hulpmiddelen/modellen en werkvormen met concrete tijdsbesteding zijn opgenomen.

Documentcode	Vervallen versie d.d.	Actuele versie d.d.	Vaststelling CCvD TCVT	Akkoord bestuur TCVT
23-088	nvt	18-12-2023	26-01-2024	09-02-2024

Een training kan nooit worden gecombineerd met (opleidings)activiteiten voor personen die deze niet volgen i.h.k.v. onderhavige training.

De training kan bijv. wel worden gegeven i.h.k.v. een code 95 traject.

TCVT verwacht van de aanvrager dat er een didactische onderbouwing aan de training ten grondslag ligt, die door hem kan worden uitgelegd aan de instantie. Zie bijvoorbeeld als hulpmiddel de *TCVT Handreiking Trainers Kaanmachinisten 210506*.

De opzet van de training moet duidelijk te zijn. Een training kan nooit worden gecombineerd met (opleidings)activiteiten voor personen die deze niet volgen i.h.k.v. onderhavige training.

De training kan bijv. wel worden gegeven i.h.k.v. een code 95 traject.

4.2.6 Inhoud

Zie RA-413 en bijlage A.

4.2.7 Groepsgrootte en begeleiding

Zie RA-413.

4.2.8 Evaluatie

Zie RA-413.

4.2.9 Aanvullende criteria

Zie RA-413.

Documentcode	Vervallen versie d.d.	Actuele versie d.d.	Vaststelling CCvD TCVT	Akkoord bestuur TCVT
23-088	nvt	18-12-2023	26-01-2024	09-02-2024

5. Procedure aanvraag tot erkenning

5.1 Inhoud aanvraag

- a. De aanvraag tot erkenning moet schriftelijk (digitaal) worden ingediend, onder bijvoeging van een volledig ingevuld aanvraagformulier (bijlage B) zoals uitgegeven door TCVT.
De aanvraag wordt gericht aan en verzonden naar TCVT. De aanvraag en onderliggende stukken worden vertrouwelijk behandeld.
- b. De aanvraag moet tenminste de volgende gegevens bevatten ¹⁾:
- Naam, vestigingsplaats, (kantoor)adres, telefoonnummer en e-mailadres van de trainer;
de financiële administratie; wijze waarop de cursusadministratie wordt gevoerd; beleid en uitvoering met betrekking tot vertrouwelijkheid van gegevens; financiële dekking voor eventuele terugbetaling van cursuskosten bij annulering; tweezijdige annuleringsregeling.
 - Recent (maximaal 12 maanden oud) uittreksel uit het Handelsregister.
 - Relevante bewijsstukken, waaruit blijkt dat de trainer een consistente werkwijze heeft.
 - De volgende gegevens van de trainer:
 - naam, adres, woonplaats, geboortedatum en -plaats, telefoonnummer en emailadres;
 - genoten opleidingen;
 - behaalde diploma's (kopie daarvan bij te voegen, origineel exemplaar opvraagbaar);
 - trainingservaring en opgave van gegevens waaruit die ervaring blijkt;
 - curriculum vitae.
 - Uitgebreid programma (openbaar voor de kandidaten) en het draaiboek voor de trainer, conform art. 4.2.5.
 - Opzet, inhoud en tijdsduur van de training.
 - Een exemplaar van de syllabus die ter ondersteuning van de training wordt uitgereikt aan de kandidaat.
 - Eventuele nadere gegevens welke door TCVT worden verlangd.
- c. De aanvrager moet aangeven op welke wijze hij voldoet aan de inhoudelijke toetsingscriteria, zoals deze zijn gesteld in dit protocol.

De aanvrager verplicht zich tot het op verzoek van TCVT verstrekken van de persoonsgegevens van diegene(n) die naar oordeel van de trainer met goed gevolg de betreffende training hebben doorlopen.

De trainer zal de gevolgde training in het praktijkregisterboekje (TCPR-boekje) van de kandidaat aantekenen en/of uploaden in het digitale register.

¹⁾ Als de trainer in loondienst werkt en vanuit die werkgever de onderhavige training(en) verzorgt, mogen de gegevens ook vanuit en namens die werkgever worden ingevuld.

Documentcode	Vervallen versie d.d.	Actuele versie d.d.	Vaststelling CCvD TCVT	Akkoord bestuur TCVT
23-088	nvt	18-12-2023	26-01-2024	09-02-2024

5.2.1 TCVT

- a. De aanvraag zal worden behandeld door TCVT.
- b. TCVT heeft een geheimhoudingsplicht m.b.t. gegevensinformatie en documenten welke zij op enigerlei wijze hebben verkregen ten behoeve van de beoordeling van de aanvragen tot erkenning.
- c. TCVT reageert schriftelijk naar aanleiding van de aanvraag, gezien de door TCVT gestelde criteria en de door de trainer verstrekte informatie..

5.2.2 Termijnen

- a. Binnen een periode van twee maanden na ontvangst van de aanvraag en het door de aanvrager te storten bedrag, volgt op de aanvraag een besluit van TCVT. Deze termijn kan alleen onder opgave van redenen aan de aanvrager maximaal met nogmaals twee maanden worden verlengd.
- b. Besluiten tot erkenning of intrekking zijn openbaar.
- c. TCVT stelt de aanvrager schriftelijk op de hoogte van het op de aanvraag gevallen besluit.
Indien niet binnen de daartoe geldende periode een besluit is gevallen, geldt de aanvraag als niet gehonoreerd.

5.2.3 Duur erkenning

- a. De erkenning is twee jaar geldig, vastgelegd in een overeenkomst en kan telkens met twee jaar worden verlengd, tenzij substantiële wijzigingen daartoe naar het oordeel van TCVT aanleiding geven om de erkenning tussentijds in te trekken c.q. niet te verlengen.
Dit kan wanneer zich andere omstandigheden voordoen aan de zijde van de aanvrager die er toe leiden dat van TCVT in redelijkheid niet kan worden verwacht nog langer haar naam/goedkeuring aan het betrokken trainer te verbinden. Hierbij wordt bijvoorbeeld gedacht aan het bekend worden van misstanden, het ontvangen van meerdere klachten over de trainer/de training, het niet voldoen aan het minimale aantal audits, financiële problemen etc.
- b. Ten aanzien van iedere beslissing met betrekking tot erkenning of intrekking c.q. niet verlenging kan bezwaar worden aangetekend bij TCVT.

5.3 Kosten

De aanvrager moet ter dekking van de behandelingskosten een daartoe door TCVT vastgesteld bedrag storten op de rekening van TCVT (Zie het TCVT Tarievenblad). De aanvrager ontvangt hiervoor een factuur van TCVT naast de factuur voor de entree-audit.

5.4 Tussentijdse toetsing

- a. Zodra vaststaat dat een erkende trainer zal overgaan tot of feitelijk is overgegaan tot een substantiële wijziging aangaande de training, zal het van die wijziging omgaand schriftelijk mededeling doen aan TCVT.
- b. De trainer moet te allen tijde, maar minimaal 2 x per jaar, de mogelijkheid geven tot een tussentijdse toetsing door of namens TCVT (audit).
De kosten voor een dergelijke toetsing zijn voor rekening van de trainer.

Documentcode	Vervallen versie d.d.	Actuele versie d.d.	Vaststelling CCvD TCVT	Akkoord bestuur TCVT
23-088	nvt	18-12-2023	26-01-2024	09-02-2024

- c. In het verlengde van de erkenning kan te allen tijde een tussentijdse toetsing plaatsvinden.
- d. Het onder art. 5.2 gestelde, is van overeenkomstige toepassing ter zake van een tussentijdse toetsing.

Documentcode	Vervallen versie d.d.	Actuele versie d.d.	Vaststelling CCvD TCVT	Akkoord bestuur TCVT
23-088	nvt	18-12-2023	26-01-2024	09-02-2024

Bijlage A (ad art.4.2.6)

In een theoretisch gericht onderdeel van de training moet tenminste aandacht worden besteed aan:

- De eindtermen W5-02
- De eindtermen W4-01/W4-04/W4-05/W4-07
- De werkveldspecifieke kenmerken en risico's uit W5-02:
 - *Aanrijd gevaar (nevenspoor en verkeer overwegen)*
 - *Omgevingsfactoren*
 - *Elektrocutiegevaar (bovenleiding/derde rail/retour stroom)*
 - *Instabiliteit KROL door opstelling en gebruik op het spoor*
 - *Werken op hellingen/verkantingen*
 - *Toepassing uitrustingsstukken*
 - *Combinatie van activiteiten (hijzen, graven en activiteiten met uitrustingsstukken)*
 - *Kabelschades (graven)*
 - *Instabiliteit hijslast*
- De actuele thema's van TCVT (RA)
- Gedrag en verantwoordelijkheid van de KROL machinist.
- Vraagstelling: wat kan er fout gaan?
Inventariseer en bespreek wat de achtergronden zijn.

Relevante eindtermen KROL

1. De kandidaat kan de voorbereidingen treffen op de werkplek voorafgaande aan het werken met een KROL.
2. De kandidaat kan specifieke railgerelateerde hijsmiddelen en uitrustingsstukken herkennen, benoemen en controleren op veiligheidseisen.
3. De kandidaat kan werk uitvoeren met een KROL.
4. De kandidaat kan de veiligheids- en milieuaspecten van het werken met een KROL benoemen en interpreteren.
5. De kandidaat kan de storingsaspecten van een KROL herkennen, interpreteren en benoemen.

Relevante eindtermen MK/ALK/GVM/VRK

1. de kandidaat heeft kennis van hijswerkzaamheden, incl. het voorbereiden daarvan;
2. de kandidaat heeft kennis van de wet- en regelgeving van hijswerkzaamheden (Arbowet, Spoorwegwet);
3. de kandidaat kan het werk voorbereiden, incl. het gebruiken van hijsgereedschappen;
4. de kandidaat kan een kraan opstellen, bedienen en gebruiksklaar maken;
5. de kandidaat weet hoe op een veilige manier hijswerkzaamheden uitgevoerd kunnen worden met een mobiele kraan; en
6. de kandidaat kan hijswerkzaamheden afronden en de kraan voor transport gereed maken.

Documentcode	Vervallen versie d.d.	Actuele versie d.d.	Vaststelling CCvD TCVT	Akkoord bestuur TCVT
23-088	nvt	18-12-2023	26-01-2024	09-02-2024



Bijlage B (ad art. 5.1)

Aanvraagformulier Erkende Trainer TCVT bijscholing KROL

Naam:

Vestigingsplaats:

(Kantoor)adres:

KvK-nummer:

tel. nr:

Email:

Website:

Aanspreekpunt:

tel. nr:

email:

Verklaart dat bovengenoemde persoon erkend wil worden om bijscholing te mogen geven i.h.k.v. de hercertificatie KROL-machinisten TCVT en gaat akkoord met de bepalingen uit het onderhavige protocol.

Naam

Plaats

Datum

Bijvoegen:

1. recent uittreksel Handelsregister
2. wijze van cursusadministratie
3. wijze van financiële administratie
4. wijze omgang met vertrouwelijke informatie
5. tweezijdige annuleringsregeling
6. wijze van klachtenregistratie en - afhandeling
7. cursusmap
8. opzet trainingen
9. naam en kwalificatie van de trainer
- 10.ervaring soortgelijke trainingen

Documentcode	Vervallen versie d.d.	Actuele versie d.d.	Vaststelling CCvD TCVT	Akkoord bestuur TCVT
23-088	nvt	18-12-2023	26-01-2024	09-02-2024